

VEJLEDNING TIL EKSTERNE ARRANGØRER

1. BILLETSALG

- 1.a Som det fremgår af den kontrakt, du har indgået, benytter Musikhuset billetsystemet Billetlugen. Billetsalg finder sted fra Musikhusets billetkontor, Billetlugens callcenter, www.musikhusetaarhus.dk, www.billetlugen.dk samt Billetlugens øvrige salgssteder.
- 1.b Musikhuset sørger for oprettelse af dit billetsalg via Billetlugen, og du bedes derfor kontakte os i god tid inden forsalgstart på tlf. 89 40 90 14 med de relevante oplysninger i forhold til arrangement. F.eks. hvilket lokale, der er booket, hvornår, korrekt titel, priser, blokering til mixer, gæster m.m. Du er som arrangør ansvarlig for, at oplysningerne er korrekte.
- 1.c Musikhuset beregner et gebyr på kr. 400,- ekskl. moms for at oprette dit billetsalg hos Billetlugen.
- 1.d I forbindelse med planlægning af billetsalget skal du være opmærksom på følgende:
- Musikhusets billetkontor har åbent alle ugens 7 dage fra kl. 11.00 til 18.00, på arrangementsdage dog til kl. 21.00.
 - Arrangørbilletter bedes bestilt pr. mail, billetsalg.mus@mkb.aarhus.dk, hvorefter billetterne tilsendes pr. post eller afhentes i Musikhusets billetsalg. Arrangørbilletter afregnes med kr. 4,- + moms, der fratrækkes din afregning fra Billetlugen.
 - Billettelefon er 89 40 40 40.
 - Det er vigtigt, at billetsalget er startet, eller at datoen for billetsalget er fastlagt, når arrangementet offentliggøres.
 - Billetsalggebyret følger den til enhver tid gældende prisliste hos Billetlugen.
 - Publikums afhentningsfrist for bestilte billetter er tre dage efter reservationsdatoen. Musikhusets billetsalg skal dog have adgang til at ændre/forlænge afhentningsfristen fx ved gruppereservationer.
 - **Musikhuset kan trække publikumstal hos Billetlugen efter arrangementet til statistisk brug.**

2. MUSIKHUSETS HANDICAPPOLITIK

- 2.a Musikhusets ledsagerordning for handicappede følges af lejeren. Ordningen er følgende:
- 2.b Kørestolsbrugere: Der er 16 kørestolspladser i Store Sal, 5 i Lille Sal, 4 i Rytmisk Sal og 8 i Symfonisk Sal. Såfremt en kørestolsbruger har behov for en hjælper til at komme til de særlige pladser betales kørestolspladsen - ledsagerbilletten er gratis.

2.c Til publikum med andet handicap har Musikhuset 6 handicapledsagerpladser i Store Sal og Symfonisk Sal og 2 i Lille Sal og Rytmask Sal, samt 4 ved foyerarrangementer med betaling. Disse pladser er almindelige stole, som kan vælges et vilkårligt sted i salen ved siden af den handicappede. Ledsagerpladsen er gratis, men hvis kvoten er udsolgt, betales der for såvel ledsagerplads som for den handicappede. Den handicappede skal for at være omfattet af ordningen ved køb af billetterne fremvise ledsagekort udstedt af Invalideorganisationernes Brugerservice.

3. MAGASINER

3.a Musikhuset Aarhus udgiver 2 programmagasiner om året. Oplag, distribution, sideantal, format, deadlines og annoncørforhold kan variere fra gang til gang, og derfor beder vi dig kontakte kommunikationsafdelingen på telefon 89 40 90 07, hvis du ønsker at købe en annonce i magasinet.

3.b For god ordens skyld gør vi opmærksom på, at der skal foreligge en underskrevet og bindende kontrakt med Musikhuset Aarhus, før der kan annonceres for arrangementet i magasinet, og at Musikhuset Aarhus til enhver tid suverænt afgør, hvilke annoncer der medtages i magasinet.

3.c Annoncemateriale skal leveres som højtopløselig pdf-fil pr. mail.

Udgivelse	Oplag	Distribution
Forårsmagasin	245.000 stk.	Stor Aarhus
Efterårsmagasin	245.000 stk.	Stor Aarhus
Pris 1/1 side	Pris ½ side	Pris ¼ side
Kr. 34.500	Kr. 19.950	Kr. 10.950

3.d Alle priser er eksklusiv moms, og der tages forbehold for ændringer.

3.e Forårsmagasinet udkommer i januar, efterårsmagasinet i august. Der er typisk deadline 10 til 12 uger før udgivelse.

3.f Magasinet omdeles til alle husstande i distributionsområdet, (undtaget husstande m. "Reklamer og gratisaviser, Nej Tak"), og derudover ligger det fremme i Musikhusets Foyer og på turistkontorer, biblioteker, hoteller og lignende.

4. INFORMATIONER TIL www.musikhusetaarhus.dk

4.a Kalenderen på Musikhuset Aarhus' hjemmeside viser en oversigt over samtlige arrangementer, der afholdes i huset. Køb af billetter online afvikles via direkte link til Billetlugen.dk.

4.b Som udgangspunkt fremgår følgende om arrangementet:
- Titel, Sted, Tid og Priser

Ønsker du, at vores besøgende skal have yderligere informationer, kan du sende dette til .
Skriv venligst arrangementets titel i mailens emnefelt.

Du kan sende:

- Tekst
- Fotos/grafik (jpg-format, max. 1 Mb pr. billede)
- Links til egne og artisters hjemmesider

Det er til enhver tid Musikhusets kommunikationsafdeling, der afgør udformning og indhold på www.musikhusetaarhus.dk, og vi forbeholder os derfor ret til at redigere i såvel tekster som billeder.

5. INFORMATIONSMATERIALE OG PLAKATER

5.a Når du har indgået kontrakt med Musikhuset Aarhus om leje af lokaler til et arrangement, er du velkommen til at få lagt informationsmateriale (løbesedler, foldere, brochurer) omkring forestillingen frem i vores Foyer.

5.b Det samme gør sig gældende for plakater, som vi kan hænge op på søjler i Foyeren. Plakaten skal indeholde oplysninger om spillested og tidspunkt.

Materialet sendes til kommunikationsafdelingen, som derefter sørger for at det finder vej til Foyeren.

6. NÅR DU SELV ANNONCERER

6.a Når du markedsfører dit arrangement via annoncer i den trykte presse, skal du være opmærksom på følgende:

- Det skal altid fremgå af annoncen, hvem der er arrangør af forestillingen
- Angiv altid præcise oplysninger om billetsalget
(Billetsalg: 89 40 40 40, www.musikhusetaarhus.dk og www.billetlugen.dk)
- Stav venligst "Musikhuset Aarhus" korrekt.

7. STAMOPLYSNINGER MUSIKHUSET AARHUS

Adresse: Musikhuset Aarhus
Thomas Jensens Allé
8000 Aarhus C

Telefon: 89 40 90 00 (Hovednummer)
89 40 90 14 (Billeteprettelse)
89 40 40 40 (Billetsalg)

Hjemmeside: www.musikhusetaarhus.dk

Kontaktpersoner: Bodil Siersbæk
Dir. tlf. 89409021
E-mail: bsier@aarhus.dk

Hans Helleshøj Buch
Dir. tlf. 89409008
E-mail: hjb@aarhus.dk